

ANEXO 4

HITOS DEL PROYECTO Y PAGOS AL CULMINAR CADA HITO DEL PROYECTO

ÍNDICE

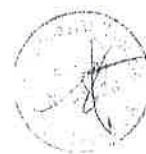
1. ESQUEMA GENERAL	2
2. HITOS DE PAGO	2
3. ALCANCE PREVISTO EN CADA HITO DE PAGO.....	2
3.1 Listo para Arranque.....	2
3.2 Recepción.....	2
3.3 Cierre del Contrato.....	3
4. CURVA PROGRAMADA DE PAGOS	4

ADJUNTOS

Adjunto 01	Curva Programada de Pagos.....	(1 página)
------------	--------------------------------	------------



000001



CONTRATO N° EPC UA&TC

1. ESQUEMA GENERAL

El pago se efectuará de la siguiente manera:

1. 90% por hitos de progreso de acuerdo al cronograma y sistema de medición aprobados.
2. 10% por hitos al completar los Hitos de Pago indicados en este anexo.

2. HITOS DE PAGO

A continuación se presentan los Hitos de Pago para la facturación del 10% restante del Precio del Contrato:

• Listo para Arranque	2%
• Entrega para Operación	2%
• Recepción	4%
• Cierre del Contrato	2%

Donde los porcentajes indicados (%) están referidos al total de los Trabajos de este Contrato.

Entrega para Operación: Se alcanzará cuando el **CONTRATISTA** haya realizado el Comisionamiento, arranque y estabilización con cargas, previamente acordadas por las Partes y no necesariamente de diseño, y avisado al **EMPLEADOR** que los Trabajos están listos para Pruebas de Garantías.

3. ALCANCE PREVISTO EN CADA HITO DE PAGO

A continuación se presenta el alcance establecido para la culminación de cada uno de los Hitos de Pago definidos:

3.1 Listo para Arranque

Significa, con respecto al total de los Trabajos, cuando han sido debidamente satisfechos todos los requerimientos de la definición de "Listo para Arranque" establecida en el Anexo 1 [Definiciones] del presente Contrato y el **EMPLEADOR** haya emitido el Certificado de Listo para Arranque, conforme a lo indicado en el presente Contrato.

3.2 Recepción

Significa, con respecto a todos los Trabajos, cuando han sido debidamente satisfechos todos los requerimientos de la definición de "Recepción" establecida en el Anexo 1 [Definiciones] del presente Contrato y el **EMPLEADOR** haya emitido el Certificado de Recepción, según Cláusula 10 [Recepción por el EMPLEADOR] del Contrato.

Donde en relación al punto (f) establecido en el Anexo 1 [Definiciones] del Contrato de la referida definición de "Recepción" relativo a los documentos de las subcláusulas 5.6 [Documentos As-Built] y 5.7 [Manuales de Operación y



000002



PROYECTO MODERNIZACIÓN REFINERÍA TALARA

ANEXO 4: HITOS Y PAGOS AL CULMINAR CADA HITO

PÁGINA 3 de 4

CONTRATO N° EPC UA&TC

Mantenimiento], se clarifica que los documentos conforme a trabajo o as-built requeridos para este hito comprenden la totalidad de la documentación conforme a Trabajo o as-built, conformada en los Libros de Proyecto según el Listado de Entregables del Anexo 2 de la Parte C de las Especificaciones Generales de los Trabajos a Realizar.

3.2 Cierre del Contrato

Este pago se efectuará una vez cumplidos los siguientes requisitos y presentada la siguiente documentación, cuando sea aplicable:

DOCUMENTACIÓN

- (a) Una vez cumplidos los hitos de Listo para Arranque (3.1) y Recepción (3.2).
- (b) Comprobantes de cumplimiento del pago de los impuestos municipales, tasas o contribuciones tributarias aplicables en el Perú, legal y contractualmente exigibles a la fecha de presentación de la factura.
- (c) Emisión de carta Fianza de Buen Rendimiento según estipulado en la Cláusula 4.2.2 del presente Contrato.
- (d) Liberación - cierre de pago de todos los trabajadores (o de sus beneficiarios en caso de fallecimiento) del **CONTRATISTA** y de sus Subcontratistas, en los que se haga constar, que han recibido a satisfacción los salarios, prestaciones y sus indemnizaciones derivados de sus contratos laborales. En caso de que un potencial conflicto del **CONTRATISTA** con alguno de sus empleados o Subcontratistas directos impida el cierre administrativo, este requerimiento será alternativamente satisfecho con la provisión de una Carta de Fianza por el importe conocido en conflicto y cualquier otro costo asociado que sobrevenga del proceso.
- (e) Constancia del pago de los aportes a su cargo durante el periodo de las actividades objeto de cobro (ESSALUD, pensiones, seguros contra trabajo de riesgos, tiempo de servicios y otros según reglamentación laboral vigente y aplicable), legal y contractualmente exigibles a la fecha de presentación de la factura.
- (f) Certificación del cierre de pago de los aportes a las organizaciones sindicales, legal y contractualmente exigibles a la fecha de presentación de la factura.
- (g) Certificación expedida por la inspección de Trabajo (o el ente que haga sus veces con jurisdicción en los sitios de los Trabajos), en los cuales conste que ante el **CONTRATISTA**, sus Subcontratistas o el **EMPLEADOR**, no cursan reclamaciones de carácter laboral por



000003



CONTRATO N° EPC UA&TC

DOCUMENTACIÓN

concepto de pago de salarios, prestaciones sociales o indemnizaciones laborales con motivo de la ejecución del presente Contrato.

- (h) Documentos en donde se conste el cierre contractual administrativo del **CONTRATISTA** con los Subcontratistas, proveedores de materiales, equipos y servicios. En caso de que un potencial conflicto del **CONTRATISTA** con alguno de sus Subcontratistas o vendedores impida el cierre administrativo, este requerimiento será alternativamente satisfecho con la provisión de una Carta Fianza por el importe conocido en conflicto y cualquier otro costo asociado que sobrevenga del proceso.

4. CURVA PROGRAMADA DE DESEMBOLSOS:

Los hitos acordados y progresos (programados) calculados de acuerdo al Cronograma de Pagos y el Procedimiento de Medición del Progreso, ubicados en el tiempo, configuran la Curva Programada de Desembolsos, la que deberá incluirse en el Adjunto 1 de este Anexo y contra la cual se medirá cualquier desviación durante la ejecución de las Unidades Auxiliares.

Esta curva, deberá ser presentada dentro de los cincuenta (50) días de la Fecha de Inicio para así incluir la información proveniente de las revisiones de los siguientes documentos, una vez aprobados por el **EMPLEADOR**:

- Procedimiento del **CONTRATISTA** para Medición de Progreso y Seguimiento; y
- Cronograma.

En tanto no exista la curva programada aprobada en función al progreso no se efectuará desembolso o pago alguno al **CONTRATISTA** conforme al presente Contrato.

Los pagos reales se determinarán de acuerdo al progreso físico real alcanzado y debidamente aprobado por el **EMPLEADOR** según el Procedimiento respectivo que elabore el **CONTRATISTA** y apruebe el **EMPLEADOR**.

Posteriormente la Curva Programada de Pagos será actualizada con una periodicidad no inferior a seis (6) meses (o cuando lo determine el **EMPLEADOR**), y/o siempre que se apruebe una nueva línea base del Cronograma de Pagos por el **EMPLEADOR**.

Estas actualizaciones de la Curva Programada de Pagos serán las utilizadas para el cumplimiento de lo dispuesto en la Subcláusula 14.4 [Flujo de Caja].

Asimismo, con periodicidad mensual el **CONTRATISTA** informará al **EMPLEADOR** de la evolución de los pagos reales frente a los programados.



000004



PROYECTO MODERNIZACIÓN REFINERÍA TALARA

ANEXO 4-Adjunto 01

PÁGINA 1 de 1

CONTRATO N° EPC UA&TC

Adjunto 01: CURVA PROGRAMADA DE PAGOS

DESEMBOLSOS TOTAL CONTRATO

A ser presentada por el **CONTRATISTA**.



000005

